

Isletme Tekilat Yasasi Bölüm 1 (Betriebsverfassungsrecht Teil 1)

Tüm isletme temsilcileri için yeni başlayanlar semineri

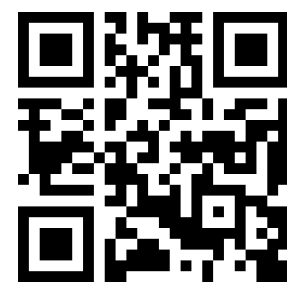
Bir isletme temsilciligi üyesi olarak is arkadaşlarınızı mümkün olan en iyi şekilde temsil edebilmeniz için nelerin gerçekten önemli olduğunu bilmeniz gerekir: Bir isletme temsilciligi üyesi olarak haklarım ve yükümlülüklerim nelerdir? Yeni seçilmiş bir isletme temsilciligi üyesi olarak nelere özellikle dikkat etmeliyim? Isletme Teskilat Yasasi ne diyor? Bu seminer, yeni görevinize iyi bir başlangıç yapmanız için ihtiyacınız olan bilgileri size verecektir!

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/IH616



Was ist ein Inhouse-Seminar?

Maßgeschneiderte Schulungen vor Ort oder online, angepasst an Ihr Team:

- Flexible Inhalte, Dauer und Ort
- Online oder offline
- In Deutsch oder Englisch



Für Fragen oder Reservierungen kontaktieren Sie uns:

Tel: 08158 99720

E-Mail: inhouse@waf-seminar.de



Dieses Thema eignet sich für

Alle Mitglieder des Betriebsrats der Firma



Dieses Thema gibt es auch als

Seminar: waf-seminar.de/BR616



Kostenlos für Sie



In diesem Inhouse-Seminar lernen Sie*:

Sirketlerde ortak karar alma sürecinin temeli olarak Isletme Teskilat Yasasi

- Isletme temsilciligin hakki olarak Isletme Teskilat Yasasini tanımak
- Bireysel is hukukundan farklılaşma: Aradaki fark nedir?
- Ulusal hukuk ve AB hukuku arasındaki etkileşimi anlamak
- Kanun ve yorumlara asina olun

Isletme temsilciligi üyesi olarak kisisel konumunuz hakkında her şeyi öğrenin

- Onursal bir pozisyon olarak isletme temsilciligi: Koruyucu haklarınızı ve ayrımcılık yasaklarını öğrenin
- Çalışma yükümlülüğünden muafiyet ve ücretlendirme - nelere dikkat etmeliyim?
- Çalışma saatleri dışında isletme temsilciliginin çalışması: dezavantajlardan kaçınma
- Nasıl yapılacağını bilmek: Eğitim hakkınızı etkili bir şekilde uygulayın

Isletme temsilciligindeki is süreçlerine asina olun

- Kurum içinde örgütlenme: komitelerin oluşturulması ve usul kurallarının belirlenmesi
- Isletme temsilciligin başkanının haklarını ve görevlerini bilmek
- Isletme temsilciligin toplantılarının ve danışma saatlerinin doğru şekilde düzenlenmesi
- Isletme temsilciligin yasal olarak etkili kararların alınması
- Masraflar ve maddi giderler: İşveren ne ödemek zorunda?

Isletme temsilciliginin önemli görevlerinin yerine getirilmesi

- Yasaların uygulanmasında işverenin izlenmesi
- Aile ve işin uyumluluğunu savunmak
- (Ağır) engelli bireylerin entegrasyonuna aktif katkı sağlamak
- Katılım haklarının şirketin ve işgücünün çıkarları doğrultusunda kullanılması
- Önemli iş anlaşmalarını müzakere etmek ve sonuçlandırmak

İşçi temsilciliginin katılım haklarına giriş

- Güvenilir işbirliği ilkesi - bu somut olarak ne anlama geliyor?
- Başarılı bir aylık toplantı neye benzer?
- Bilgi ve öneri hakları, örneğin personel planlamasında
- Bilgilendirme ve danışma hakları, örneğin yeni iş süreçleri planlanırken
- İşe alma ve isten çıkarma gibi personel konularına katılım hakları
- Örneğin çalışma süresi düzenlemeleri ve diğer sosyal konular için ortak karar alma hakları

** Möchten Sie den Inhalt anpassen? Lassen Sie es uns wissen, und wir erstellen einen Plan, der genau auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten ist.*