



BRV Jahrestagung 2026

Das Event des Jahres für Betriebsratsvorsitzende und Stellvertreter

Unsere BRV-Fachtagung ist der Treffpunkt für alle Betriebsratsvorsitzenden und Stellvertreter, die ihre Rolle stärken und mit frischen Impulsen in den Betriebsratsalltag starten wollen. Starten Sie mit einer mitreißenden Live-Hacking-Show, die zeigt, wie akut und spannend Cyber-Security wirklich ist - verständlich, verblüffend und garantiert ein Aha-Erlebnis. Im anschließenden Talk dreht sich alles um Haltung, Verantwortung und souveräne Mitbestimmung - ergänzt durch klare Einblicke, wie Konflikte vor Gericht und in der Einigungsstelle erfolgreich gelöst werden. In sechs intensiven Workshops holen Sie sich top-aktuelles Wissen, konkrete Strategien und sofort umsetzbare Lösungen für Ihre täglichen Herausforderungen. Beim inspirierenden Rahmenprogramm knüpfen Sie wertvolle Kontakte, tauschen Erfahrungen aus und nehmen neue Energie und Ideen mit zurück ins Gremium.

Die Fakten



**Jetzt unverbindlich
reservieren**

waf-seminar.de/TG910



Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr
Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.549,00 €
2. Teilnehmer 1.519,00 €
3. Teilnehmer 1.498,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.498,00 €

- Preise (pro TN) zzgl. MwSt.
- Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel
- Seminarbedingungen unter waf-seminar.de/seminarbedingungen



Dieses Thema eignet sich für

Unsere jährliche BRV-Fachtagung richtet sich an Betriebsratsvorsitzende und deren Stellvertreter.

Keynote:

Live-Hacking Show: Ich glaube, es h@ckt!

Workshop 1: Effizienzoffensive oder versteckter Stellenabbau? - Als BRV Restrukturierungen rechtzeitig erkennen

- Hinweise auf Umstrukturierungen schnell erfassen und sicher beurteilen
- Mitbestimmungsrechte konsequent nutzen, um Entwicklungen aktiv zu beeinflussen
- Verdeckten Stellenabbau und zunehmende Arbeitsverdichtung gezielt aufdecken

Workshop 2: Digitale Betriebsratsarbeit - moderne Tools, klare Strukturen, rechtssicherer Einsatz

- KI-Tools gezielt nutzen, um Prozesse im BR-Alltag effizienter zu gestalten
- Das digitale BR-Büro optimal aufsetzen: passende Anwendungen, Struktur & Datenschutz
- Virtuelle Sitzungen souverän durchführen und Beschlüsse rechtssicher fassen

Workshop 3: Update ArbR & BetrVG - Aktuelles Wissen für mehr Sicherheit im Amt

- Aktuelle Entwicklungen im Arbeitsrecht einfach erklärt und richtig eingeordnet
- Neue Entscheidungen gezielt für die eigene BR-Arbeit nutzen
- Richtungsweisende BAG-Entscheidungen kennen und verstehen

Workshop 4: Strategie und Taktik - Die Rolle des BRV klar definieren und wirksam ausfüllen

- Die Rolle des BRV: Auftrag, Verantwortung und Grenzen
- Führung im Gremium: Moderieren, organisieren und Konflikte professionell lösen
- Aus dem Gremium ein leistungsstarkes Team formen - Betriebsrat neu denken

Workshop 5: Moderne Öffentlichkeitsarbeit - Mehr Sichtbarkeit und Reichweite für Ihre Betriebsratsarbeit

- Die Rolle des BRV kennen und Öffentlichkeitsarbeit rechtlich sauber gestalten
- Interne Kommunikation, die Beschäftigte informiert, einbindet und mobilisiert
- Externe Öffentlichkeitsarbeit & Social Media wirksam einsetzen und professionell steuern

Workshop 6: Rhetorik und Kommunikation - Mit überzeugender Gesprächsführung die Wirkung des BRV stärken

- Kommunikationskompetenz schärfen und die eigene Außenwirkung gezielt verbessern
- Auch in Drucksituationen souverän bleiben: Selbstmanagement, Resilienz & klare Kommunikation
- Typische Fehler vermeiden - Best Practices für einen überzeugenden und professionelle Auftritt

Moderierter Talk mit stellvertr. BRV eines deutschen DAX-Unternehmens über sein Buch "Tatort Betriebsrat - Demokratie beginnt mit Haltung"

**Moderierter Austausch mit dem Präsident des Arbeitsgerichts Hamburg:
"Konfliktlösung vor Gericht und Einigungsstelle - praxisnahe Einblicke in den**

Arbeitsalltag eines Arbeitsrichters"



BRV Jahrestagung 2026

Termine

Termine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
---------	-------	-----	-------------

Weitere Termine finden Sie unter www.waf-seminar.de/TG910



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr TG910 – – 84

von

bis

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift Betriebsrat/SBV